

编号:_____

劳 动 合 同 书

甲方(单位)全称:_____

固定电话 _____

经 济 类 型:_____法定代表人:_____

登 记 注 册 地:_____

实际经营地:_____

乙方(职工)姓名:_____性别_____

身 份 证 号 码:_____

户 籍 所 在 地:_____

实 际 居 住 地:_____

烟台市劳动和社会保障局监制

根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律法规规定，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同期限

甲乙双方约定采用下列第（ ）种方式确定劳动合同期限

(一) 固定期限：自 _____年____月____日起至 _____年____月____日止，其中试用期 _____个月。

(二) 无固定期限：自 _____年____月____日起至法定终止条件出现时止。其中试用期 _____个月。

(三) 以完成一定工作任务为期限：自 _____年____月____日起至完成工作任务时止（该工作任务为甲方事先确定并且完成目标是确切具体的_____）。

二、工作内容和工作地点

(一) 工作内容：乙方同意根据甲方工作需要，安排在 _____岗位（工种）从事 _____工作。

(二) 乙方的工作地点或工作区域为 _____。乙方的具体岗位职责和工作要求按甲方制定的相关标准执行。

三、工作时间和休息休假

(一) 工作时间：乙方的岗位（工种）实行（标准、综合计算、不定时）工时工作制。其中，标准工时工作制度每天工作不超过 8 小时，每周工作不超过 40 小时，每周 _____为休息日。

实行综合计算工时工作制或不定时工时工作制的，应当由甲方报劳动保障行政部门批准。

(二) 甲方依据国家和省的相关规定，保证乙方享有法定节假日、年休假、婚假、产假、探亲假、丧假、病假等休息休假权利。

(三) 甲方因生产经营需要，经与工会和乙方协商，安排乙方延长工作时间或在节假日加班时，依法支付加班加点工资；安排在休息日加班时，安排乙方同等时间补休，如不能安排补休，依法支付加班工资。

(四) 乙方休息休假期间的工资支付或扣减办法按国家、_____省及本单位依法制订的相关规定执行。

四、劳动报酬

(一) 甲方于每月 _____日前以货币形式足额支付乙方工资。

(二) 乙方试用期的工资标准为 _____元/月。

(四) 甲方原因造成企业停工、停产期间的工资支付，按照《山东省企业工资支付规定》第三十一条执行。

(一) 自劳动关系建立之日起，甲乙双方应当依法参加社会保险，按时足额缴纳各项社会保险费，其中乙方应缴纳的社会保险费由甲方代扣代缴。

(三) 乙方因工负伤或患职业病，甲方应当负责及时救治，并按规定为乙方申请工伤认定和劳动能力鉴定，保障乙方依法享受工伤保险待遇。

六、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

(二) 甲方应当为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。乙方应当严格执行国家和甲方规定的劳动安全规程和标准。

七、其他约定条款（双方约定的培训和服务期、保密和竞业限制协议为本合同的附件）。

[illegible]

_____。

八、本合同的解除或终止，应当按照法定的条件、程序和经济补偿规定标准执行。

九、双方依法解除或终止本合同的，甲方应当自解除或终止本合同之日起 15 日内，办理完毕乙方档案和社会保险关系转移等手续；甲方依法应当支付的经济补偿金等相关费用，在乙方履行完交接手续时支付。

十、双方因履行本合同发生争议，可以依法向调解机构申请调解，或者依法申请劳动争议仲裁、向人民法院起诉。

十一、本合同未尽事宜，或与法律法规相抵触的，依照法律法规执行。

十二、本合同一式两份，经双方签字盖章生效。

甲方：(盖章)

乙方：(签名)

法定代表人、负责人

或委托代理人：(签名)

年 月 日

年 月 日

劳动合同续订书

本次续订劳动合同期限类型为 _____ 期限合同，自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 终止。

甲方：（盖章）乙方：（签名）

法定代表人、负责人

或委托代理人：（签名）

年 月 日年 月 日

本次续订劳动合同期限类型为 _____ 期限合同，自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 终止。

甲方：（盖章）乙方：（签名）

法定代表人、负责人

或委托代理人：（签名）

年 月 日年 月 日

使用说明

一、本合同书作为用人单位（甲方）与职工（乙方）签订劳动合同同时使用。

二、双方在使用本合同签订劳动合同时，应认真阅读所列条款，凡需要双方协商约定的内容，协商一致后填写相应相应的空格内，双方协商约定的内容，不得违反法律、法规的规定。

三、签订劳动合同书，必须由甲方法定代表人或主要负责人、委托代理人和乙方亲自签名或盖章，并加盖用人单位公章。

四、双方约定的其他条款内容，在本合同内填写不下时，可另附纸页。

五、本合同应使钢笔或签字笔填写，字迹清楚，文字简练、准确，不得涂改。

六、本合同一式两份，甲乙双方各持一份，交乙方的不得由甲方代为保管。

七、甲方应按规定建立职工名册备查，并将签订劳动合同职工花名册向劳动保障部门备案。

二〇〇七年十二月